

2.8.5. Иное (указать конкретно).

2.9. В случае нештатной загрузки ("зависания") персонального компьютера произвести его перезагрузку. При повторном "зависании" персонального компьютера сообщить об этом непосредственному руководителю работ и (или) ответственному за содержание оборудования в исправном состоянии.

2.10. При отказе копировально-множительной техники выключить соответствующее устройство (нажатием кнопки включения (выключения) на лицевой панели корпуса), после чего через 15 - 20 секунд включить повторно. При повторном отказе копировально-множительной техники сообщить об этом непосредственному руководителю работ и (или) ответственному за содержание оборудования в исправном состоянии.

2.11. Иное (указать конкретно).

### **3. Требования безопасности во время работы**

3.1. Во время работы сотрудник обязан:

3.1.1. Соблюдать правила эксплуатации персонального компьютера, копировально-множительной техники, иного оборудования, установленный режим труда и отдыха.

3.1.2. Выполнять только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен лицом, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.1.3. Не поручать (не передавать) свою работу необученным и посторонним лицам.

3.1.4. Применять только исправное оборудование и только для выполнения видов работ, для которых оно предназначено.

3.1.5. Устанавливать оптимальный режим отображения на экране персонального компьютера обрабатываемой (считываемой, вводимой и проч.) информации.

3.1.6. На время перерывов в работе выключать персональный компьютер, копировально-множительную технику либо переводить их в режим ожидания ("спящий режим").

3.1.7. Содержать рабочее место в чистоте, не располагать на нем посторонние предметы, личные вещи.

3.1.8. Иное (указать конкретно).

3.2. При выполнении копировально-множительных работ (тиражирования) соблюдать следующие меры безопасности:

3.2.1. Производить прием материалов, предназначенных для тиражирования, только в оборудованном для этой цели месте с